



Als eines der größten kommunalen Wohnungsunternehmen Deutschlands steht die Gewobag für die ganze Vielfalt Berlins. In gut 74.000 Wohnungen finden Menschen mit unterschiedlichsten Lebensentwürfen ein leistbares Zuhause – zugleich ist das Unternehmen durch Neubau, Ankauf und Modernisierung von Wohnraum ein aktiver Teil der Stadtentwicklung. Auch innerhalb des Konzerns spiegelt sich die Vielfalt wider, sei es durch rund 750 engagierte Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, flexible Arbeitsbedingungen oder innovative Konzepte. Mit ausgeprägter gesellschaftlicher, ökologischer und wirtschaftlicher Verantwortung arbeitet die Gewobag für ein gemeinsames Ziel: lebenswerte Wohnquartiere für das Berlin von heute und morgen.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir für einen neu geschaffenen Bereich eine

Bereichsleitung Digitalisierung und Organisation (w/m/d)

Die Stelle ist unbefristet in Vollzeit zu besetzen.

Als Bereichsleitung Digitalisierung und Organisationsentwicklung übernehmen Sie eine zentrale Schlüsselrolle in der strategischen Weiterentwicklung der Gewobag. In direkter Berichtslinie zum Vorstand verantworten Sie die digitale Transformation des Unternehmens, gestalten zukunftsfähige Organisationsstrukturen und verbinden Technologien, Prozesse und Steuerungslogiken zu einem wirkungsvollen Gesamtsystem. Der Bereich ist mit den Abteilungen IT und Organisationsentwicklung bereits etabliert und steht zugleich vor einer strategischen und strukturellen Weiterentwicklung. Die Rolle vereint daher Aufbau- und Steuerungsverantwortung: Sie schärfen Strategie, Aufbau- und Ablauforganisation des Bereichs neu und führen ihn gleichzeitig stabil und wirkungsstark in den Tagesbetrieb. Damit prägen Sie maßgeblich den Weg der Gewobag in eine digitale, daten- und prozessorientierte Zukunft.

Die Kernaufgaben:

- **Strategische Ausrichtung:** Sie entwickeln eine integrierte Digitalisierungs- und Organisationsstrategie und übersetzen diese in konkrete Initiativen, die messbar zur Erreichung der Unternehmensziele beitragen.
- **Digitale Transformation:** Sie verantworten unternehmensweite Transformations- und Digitalisierungsprogramme – einschließlich SAP-Transformation – und treiben den Wandel hin zu einer prozess- und datenorientierten Organisation aktiv voran.
- **Führung und Entwicklung:** Sie führen und entwickeln operativ und strategisch die beiden Abteilungen IT (40 Mitarbeitende, mit den Gruppen SAP, Infrastruktur & Services, Datenmanagement sowie Innovations- und Projektmanagement) und Organisationsentwicklung (10 Mitarbeitende, Prozess- und strategisches Multi-Projektmanagement) – insgesamt rund 50 Mitarbeitende über zwei Abteilungs- und fünf Gruppenleitungen.
- **Sparring auf Vorstandsebene und Stakeholder-Management:** Sie beraten den Vorstand proaktiv zu strategischen Fragestellungen rund um Digitalisierung, IT-Architektur und strukturelle Weiterentwicklung, bereiten fundierte Entscheidungsgrundlagen vor und vertreten den Bereich gegenüber relevanten Stakeholdern – insbesondere Aufsichtsgremien, Eigentümervertretung, Senatsverwaltung sowie weiteren öffentlichen und privatwirtschaftlichen Partnern.
- **Bereichssteuerung:** Sie verantworten die strategische und operative Planung des Bereichs, etablieren ein wirksames Controlling- und Monitoringsystem und tragen die Budget- und Ergebnisverantwortung für den gesamten Bereich.
- **IT-Strategie und Betrieb:** Sie verantworten die strategische Weiterentwicklung der IT-Landschaft – einschließlich Enterprise Architecture, Cloud, SAP-Plattform, Datenmanagement und Cyber Security – sowie einen stabilen, sicheren und leistungsfähigen Betrieb.
- **Daten- und Datenplattformstrategie:** Sie verantworten die Daten- und Datenplattformstrategie der Gewobag, etablieren ein konsistentes Datenmodell sowie Data Governance und schaffen damit die Grundlage für datenbasierte Steuerung, Reporting und KI-Anwendungen.
- **Prozessmanagement:** Sie verantworten das unternehmensweite Prozessmanagement, entwickeln einheitliche Standards und stellen den Fachbereichen geeignete Tools, Methoden und Techniken zur Analyse und Optimierung ihrer Prozesse zur Verfügung.
- **Multiprojektmanagement:** Sie steuern das konzernweite Projektportfolio, etablieren klare Priorisierungsmechanismen und leiten den Projektausschuss zur Sicherstellung von Transparenz, Zielerreichung und Ressourceneffizienz.
- **Digitalisierung, Innovation und KI:** Sie identifizieren Potenziale für Automatisierung, Digitalisierung und den Einsatz Künstlicher Intelligenz, treiben die Einführung neuer Technologien sowie datenbasierter Steuerungsansätze voran und etablieren einen verantwortungsvollen Rahmen für den KI-Einsatz im Unternehmen.
- **Steuerung externer Partner:** Sie verantworten die strategische Steuerung externer Dienstleister, Implementierungspartner und Managed-Service-Provider und sichern Wirtschaftlichkeit, Qualität und Lieferfähigkeit über den gesamten Lebenszyklus.

Sie verfügen über folgende Qualifikationen:

- Abgeschlossenes Studium in (Wirtschafts-)Informatik, Wirtschaftswissenschaften mit IT-Schwerpunkt oder einem vergleichbaren Bereich, idealerweise ergänzt um eine Zusatzqualifikation im Projektmanagement
- Mindestens 10–15 Jahre einschlägige Berufserfahrung, davon mindestens 5 Jahre in einer vergleichbaren Führungsrolle (Bereichs- oder Abteilungsleitung IT)
- Nachweisbare Erfahrung in der Leitung komplexer Transformations- und Digitalisierungsprogramme, idealerweise einschließlich SAP-Transformation
- Erfahrung sowohl im Aufbau und in der Restrukturierung von Bereichen als auch in der nachhaltigen Steuerung etablierter Strukturen
- Fundierte Kenntnisse in Enterprise Architecture, Datenmanagement und Datenplattformen, IT-Infrastruktur, Cyber Security, SAP (idealerweise branchenübliches SAP ERP) und Prozessmanagement
- Erfahrung in der strategischen Steuerung externer Dienstleister, Implementierungspartner und Managed-Service-Provider
- Umfassende Erfahrung im Multiprojektmanagement, idealerweise in der Immobilien- oder Wohnungswirtschaft, sowie in der Steuerung komplexer Projektlandschaften und relevanter Gremien
- Steuerungserfahrung auf C-Level sowie Erfahrung im Umgang mit Behörden, Aufsichtsgremien und öffentlichen Institutionen
- Erfahrung in der Führung und Entwicklung heterogener Teams aus IT-, Prozess-, Projekt- und Daten-Expert:innen
- Übersetzerrolle: Sie denken in Geschäftsprozessen, nicht in Technologien, und vermitteln IT-Themen anschlussfähig in Vorstands- und Fachsprache
- Ausgeprägte Change- und Kommunikationsstärke mit klarem Gestaltungs- und Veränderungswillen
- Konfliktverfahren, resilient, entscheidungsfreudig und verbindlich
- Unternehmerisches und betriebswirtschaftliches Denken; Erfahrung mit hoher Budget- und Ergebnisverantwortung
- Gute anwendungsbezogene Kenntnisse in MS Office, MS Project und SAP

Das Angebot der Gewobag AG:

- Eine verantwortungsvolle Aufgabe mit großem Gestaltungsspielraum und direkter Berichtslinie an den Vorstand
- Ein moderner Arbeitsplatz im „Herzen“ Berlins an der Spree mit einer langfristigen beruflichen Perspektiven
- Eine gute und faire Vergütung sowie eine betriebliche Altersversorgung im unbefristeten Arbeitsverhältnis
- Familienfreundliche Arbeitsbedingungen
- 30 Tage Urlaub und die Möglichkeit mobil oder im Homeoffice zu arbeiten
- Regelmäßige Entwicklungsgespräche und individuelle Weiterbildungs- und Coachingvereinbarungen
- Die Möglichkeit die Gewobag in Projekten u.a. zur sozialen und nachhaltigen Stadtentwicklung mitzugestalten

Unser Klient fördert die berufliche Gleichstellung. Wir begrüßen deshalb jede Bewerbung, gleich welchen Geschlechts (w/m/d) und unabhängig von der kulturellen und sozialen Herkunft, Religion, Weltanschauung, Behinderung, dem Alter sowie der sexuellen Orientierung und Identität. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung unter Berücksichtigung aller Umstände des Einzelfalls bevorzugt.

Spricht Sie diese berufliche Herausforderung an? Dann nehmen Sie gerne Kontakt mit uns auf!

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung – bitte ausschließlich per E-Mail – mit Angabe des möglichen Eintrittstermins, Ihrer Gehaltsvorstellung und der Kennziffer 170615. Senden Sie diese bitte an info@grohmann-consultants.de

Grohmann Consultants GmbH

Ahrweilerstraße 1
14197 Berlin

Für weiterführende Informationen steht Ihnen Tobias Grohmann unter (030) 8871 6400 zur Verfügung und bürgt für absolute Vertraulichkeit.